



РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ФОНД ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА

Број: _____ - 2014
Дата _____
Скопје

Врз основа на член 70 на Законот за здравственото осигурување (Службен весник на РМ, број 25/2000, 34/2000, 96/2000, 50/2001, 11/2002, 31/2003, 84/2005, 37/2006, 18/2007, 36/2007, 92/2008, 98/2008, 6/2009, 67/2009, 50/2010, 19/2011, 53/2011, 26/2012, 16/2013 и 91/2013) и член 3 на Правилникот за критериумите за склучување договори и за начинот на плаќање на здравствените услуги на здравствените установи кои вршат обезбедување на осигурените лица со лекови кои се пропишуваат на рецепт во примарната здравствена заштита (Службен весник на РМ, број 76/2004, 137/2006) се склучува:

Д О Г О В О Р

**за регулирање на односите помеѓу Фондот за здравствено осигурување на
Македонија и здравствената установа за начинот на плаќање на здравствените
услуги со кои се врши обезбедување на осигурените лица со лекови на рецепт од
Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот во примарната здравствена
заштита**

Склучен помеѓу:

1. Фонд за здравствено осигурување на Македонија (во понатамошниот текст Фонд), застапуван од Директор М-р Маја Парнарџиева Змејкова и Директор Џемали Мехазџи Xhemali Mehazhi како купувач на здравствени услуги – издавање на лекови на рецепт од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот во примарната здравствена заштита, од една страна, и
2. _____ со седиште на _____ (во понатамошниот текст Здравствена установа), даночен број _____, и трансакциска сметка бр _____, депонент _____ застапувана од директорот _____ како давател на услуги од друга страна.

Предмет на договорот

Член 1

Предмет на овој договор е регулирање на односите помеѓу Фондот и здравствената установа во мрежата на здравствени установи, за начинот на плаќање на здравствените услуги и обезбедување на лекови на рецепт од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот во примарната здравствена заштита (во понатамошниот текст Листа на лекови).

Давател на услуги

Член 2

Здравствената установа врши дејност промет на мало со лекови од примарна здравствена заштита во согласност со Решението за дозвола за работа во мрежата на здравствени установи број _____ од _____ година и/или Договор за лиценца за вршење на здравствена дејност во мрежата на здравствени установи, издадено од Министерството за здравство – Биро за лекови.

Здравствените услуги на осигурените лица, согласно критериумите предвидени од Министерството за здравство во Правилникот за потребниот простор, опрема и стручен кадар за основање, почнување со работа и вршење на здравствена дејност во здравствени установи, како и Правилникот за критериумите за склучување договори и за начинот на плаќање на здравствените услуги на здравствените установи кои вршат обезбедување на осигурените лица со лекови кои се пропишуваат на рецепт во примарната здравствена заштита ги пружа фармацевтски тим, односно тимови на фармацевти со лиценца за работа и фармацевтски техничари со положен стручен испит, вработени со полно работно време во здравствената установа. (Прилог број 1 на овој договор).

Потребниот фармацевтски кадар во здравствена установа во населено место во рурална средина која има решение од Министерството за здравство е утврден согласно критериумите во Законот за лекови и медицински помагала.

Фондот за секоја статусна промена (проширување или промена на дејноста, промена на директор, измена на бројот на организационите единици и др.) и промена на вработените од фармацевтскиот тим (престанок на работен однос, боледување, нови вработувања и други оправдани отсуства) во здравствената установа постапува на следниот начин:

1.Здравствената установа која нема обновено лиценца за работа од страна на Министерството за здравство – Бирото за лекови во мрежата на здравствени установи, за секоја статусна промена (проширување или промена на дејноста, промена на директор, измена на бројот на организационите единици и др.) и промена на вработените од фармацевтскиот тим (престанок на работен однос, боледување, нови вработувања и други оправдани отсуства) во здравствената установа склучува анекс на овој договор со Фондот.

За секоја наведена промена здравствената установа е должна да го извести Фондот за 20 дена и дополнителни 15 дена да го комплетира тимот.

2.Здравствената установа која има обновена односно издадена лиценца за работа од Министерството за здравство – Бирото за лекови во мрежата на здравствени установи за

секоја статусна промена (проширување или промена на дејноста, промена на директор, измена на бројот на организационите единици и др.) и промена на вработените од фармацевтскиот тим (престанок на работен однос, боледување, нови вработувања и други оправдани отсуства) во здравствената установа, склучува анекс на овој договор со Фондот по претходно доставен соодветен документ од Министерството за здравство за спроведената промена.

За секоја наведена промена здравствената установа е должна да го извести Фондот во рок од 20 дена дека ја започнал постапката за промена во Министерството за здравство и дополнителни 15 дена да го комплетира тимот.

При промените наведени во точка 1 и 2, по исклучок на став 3 на овој член, Фондот постапува на следниот начин:

- При промена на фармацевт кој е единствен носител на дејност, седиште на здравствена установа, односно организациона единица, здравствената установа не може да издава лекови на товар на Фондот од денот кога фармацевтот е одјавен, односно од денот кога ја направил статусната промена во Министерството за здравство, до денот на потпишување на анексот со Фондот со кој е прифатена промената за нов фармацевт, односно седиште на здравствената установа, односно организациона единица.
- При промена на фармацевтски техничар, здравствената установа со еден тим во мрежата во која по настанатата промена останал само еден фармацевт, може да издава лекови на товар на Фондот 35 дена од денот кога фармацевтскиот техничар е одјавен.
- Доколку здравствената установа по истекот на 35 дена не достави соодветен документ од Министерството за здравство за настанатата промена Фондот го раскинува договорот.

Факсимил на фармацевт

Член 3

Здравствената установа - аптека е должна за секој дипломиран фармацевт да обезбеди факсимил од Фондот, со важност од денот на потпишување на договорот од двете договорни страни.

Издадениот факсимил на фармацевтот е траен и не се менува доколку истиот ја промени здравствената установа.

Здравствената установа за фармацевтот врз основа на издадениот образец - одобрение за издаден факсимил од Фондот, може да направи само еден факсимил во форма на печат.

Фармацевтот го користи факсимилот само лично при издавање на лекови на рецепт и заверка на други обрасци и истиот не смее да го даде на користење на друго лице.

Употребата на факсимил од друг фармацевт или друго лице се смета за злоупотреба од страна на фармацевтот или здравствената установа и истото подлежи на санкции и истиот ќе биде затворен во електронската евиденција на податоци на Фондот, со што ќе се оневозможи негово понатамошно користење до денот кога ќе се создадат услови за негово повторно активирање.

Здравствената установа не смее да го задржува и користи факсимилот на фармацевтот на кој му престанал работниот однос во аптеката. Доколку здравствената установа го задржи факсимилот на одјавениот фармацевт, истото се смета за злоупотреба од страна на здравствената установа и подлежи на санкции.

Фармацевтот не може да го употребува факсимилот во друга здравствена установа, каде што не е вработен или нема склучено договор со Фондот и истиот ќе биде затворен во електронската евиденција на податоци на Фондот, со што ќе се оневозможи негово понатамошно користење до денот кога ќе се создадат услови за негово повторно активирање.

Издадениот факсимил, здравствената установа односно фармацевтот е должен да го врати во Фондот кога исполнува услови за остварување на право на пензија според Законот за ПИОМ. Согласно член 104 став 2 од Законот за работни односи на барање на фармацевтот, истиот може со продолжен договор за вработување, да работи со Фондот најмногу до 65 години возраст. Издадениот факсимил, здравствената установа е должна да го врати во Фондот и во случај на смрт на фармацевтот.

По исклучок на став 8 од овој член, кога фармацевтот остварил право на пензија и истата ја ставил во мирување, може и понатаму да продолжи да работи со Фондот, доколку Министерството за здравство-Бирото за лекови му додели нова Лиценца за вршење на здравствена дејност во мрежата на здравствената установа.

Во случаите предвидени со закон за оправдано отсуство од работа на фармацевтот за подолготрајно боледување над 30 дена, породилно отсуство, неплатено отсуство, именување на јавна функција и еднострано раскинување на договорот, факсимилот се става во мирување.

Затварањето на факсимилот, се спроведува во електронската евиденција на податоци со наведување на точен датум на затварање на факсимилот, за што писмено Фондот ја известува здравствената установа, односно фармацевтот и подрачната служба на Фондот, најдоцна во рок до 15 дена.

При губење или кражба на факсимил фармацевтот е должен веднаш да го извести Фондот за да се затвори бројот на факсимилот во електронската евиденција на податоци на Фондот.

За изгубен факсимил покрај барањето за затварање на бројот, се доставува и извадок од објавата во Службен весник.

За украден факсимил покрај барањето за затварање на бројот, се доставува и копија од записник од МВР и извадок од објавата во Службен весник.

Со затварање на изгубениот или украдениот факсимил, Фондот на фармацевтот му доделува нов број на факсимил.

Податоците за затварање на факсимилот поради губење или кражба, Фондот ги објавува на својата веб страна на денот на пријавувањето.

Шифра за експедиција на лек на фармацевтски техничар

Член 4

Здравствената установа - аптека е должна за секој фармацевтски техничар, да обезбеди шифра за експедиција на лек од Фондот (во понатамошниот текст: шифра), со важност од денот на потпишување на договорот од двете договорни страни.

Издадената шифра на фармацевтскиот техничар не се менува доколку истиот ја промени здравствената установа.

Здравствената установа за фармацевтскиот техничар врз основа на издадениот образец - одобрение за доделен број на шифра од Фондот, може да направи само една шифра во форма на правоаголник, со следната содржина: Ехр., име и презиме и број на шифрата.

Фармацевтскиот техничар ја користи шифрата лично, само при издавање на лекови на рецепт и истиот не смее да ја даде на користење на друго лице.

Употребата на шифра од друг фармацевтски техничар или друго лице се смета за злоупотреба од страна на фармацевтскиот техничар или здравствената установа и истото подлежи на санкции и истата ќе биде затворена во електронската евиденција на податоци на Фондот, со што ќе се оневозможи најзино понатамошно користење до денот кога ќе се создадат услови за нејзино повторно активирање.

Здравствената установа не смее да ја задржува и користи шифрата на фармацевтскиот техничар на кој му престанал работниот однос во аптеката. Доколку здравствената установа ја задржи шифрата на одјавениот фармацевтски техничар, истото се смета за злоупотреба од страна на здравствената установа и подлежи на санкции.

Фармацевтскиот техничар не може да ја употребува шифрата во друга здравствена установа, каде што не е вработен или нема склучено договор со Фондот и истата ќе биде затворена во електронската евиденција на податоци на Фондот, со што ќе се оневозможи најзино понатамошно користење до денот кога ќе се создадат услови за нејзино повторно активирање.

Издадената шифра, здравствената установа односно фармацевтскиот техничар е должен да ја врати во Фондот кога исполнува услови за остварување на право на пензија според Законот за ПИОМ. Согласно член 104 став 2 од Законот за работни односи на барање на фармацевтскиот техничар, истиот може со продолжен договор за вработување, да работи со Фондот најмногу до 65 години возраст. Издадената шифра, здравствената установа е должна да ја врати во Фондот и во случај на смрт на фармацевтскиот техничар.

Во случаите предвидени со закон за оправдано отсуство од работа на фармацевтскиот техничар за подолготрајно боледување над 30 дена, породилно отсуство, неплатено отсуство, именување на јавна функција и еднострано раскинување на договорот, шифрата се става во мирување.

Затварањето на шифрата за експедиција на лек се спроведува во електронската евиденција на податоци со наведување на точен датум на затварање на шифрата, за што писмено Фондот ја известува здравствената установа односно фармацевтскиот техничар и подрачната служба на Фондот, најдоцна во рок до 15 дена.

При губење или кражба на шифрата, фармацевтскиот техничар е должен веднаш да го извести Фондот за да се затвори бројот на шифрата во електронската евиденција на податоци на Фондот.

За изгубената шифра покрај барањето за затварање на бројот, се доставува и извадок од објавата во Службен весник.

За украдена шифра покрај барањето за затварање на бројот, се доставува и копија од записник од МВР и извадок од објавата во Службен весник.

Со затварање на изгубената или украдената шифра, Фондот на фармацевтскиот техничар му доделува нов број на шифра.

Податоците за затварање на шифрата поради губење или кражба, Фондот ги објавува на својата веб страница на денот на пријавувањето.

Обврски на здравствената установа

Член 5

Здравствената установа е должна на осигурените лица да им дава квалитетна, навремена и ефикасна услуга.

Здравствената установа ги издава лековите на рецепт од Листата на лекови на товар на ФЗОМ во примарната здравствена заштита во согласност со одредбите на Законот за здравствена заштита, Законот за здравствено осигурување, Законот за лековите и

медицинските помагала, Правилникот за начинот на пропишување и издавање на лекови на рецепт, Правилникот за содржината и начинот на остварувањето на правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување, Одлука за утврдување на висината на учество на осигурените лица во вкупните трошоци на здравствените услуги и лекови, други акти, како и одредбите од овој договор.

Заради обезбедување континуирана здравствена заштита на осигурените лица ноќе, сабота, недела и државни празници, здравствената установа според потребите на населението, а согласно Одлуката за организирање на дежурства во приватни здравствени установи-аптеки донесена од Управниот одбор на Фондот, се задолжува да организира дежурства.

Член 6

Здравствената установа се обврзува на време да ги согледува потребите од лекови од Листата на лекови и да превзема мерки за нивна редовна набавка и да ги обезбедува осигурениците со лекови од Листата на лекови на товар на ФЗОМ.

Здравствената установа врши набавка и издавање на лекови кои се издаваат на рецепт од целокупниот асортиман содржан во Листата на лекови, вклучително и лекови кои можат да ги пропишуваат лекарите од дежурните служби утврдени со Одлука на Управниот одбор на Фондот, според потребите на осигурените лица и утврдените средства за набавка.

Здравствената установа има право да врши нарачка на лекови повеќе пати во текот на месецот во зависност од потребите на осигурениците.

Член 7

Здравствената установа е должна по потпишувањето на овој договор за лековите од Листата на лекови на товар на Фондот да води посебна компјутерска евиденција за лекови, според процедура, форма и содржина на податоците, утврдени со Техничко упатство на Фондот, како и да има интернет поврзување.

Здравствената установа се обврзува да обезбеди сопствен софтвер (компјутерска програма) за водење на евиденцијата од став 1 на овој член. Изготвувањето, инсталирањето и одржувањето на софтверот паѓа на товар на здравствената установа.

Начинот, обемот, содржината и формата на електронските и пишаните податоците што ќе ги доставува здравствената установа до Фондот се утврдуваат со Правилникот за начинот на користење, пристап, издавање, чување и заштита на податоците од информациониот систем на Фондот достапни на веб потралот утврдени со Упатство за доставување на податоци преку веб порталот на ФЗОМ, како и со Техничко упатство од Фондот. Податоците се доставуваат на трошок на здравствената установа.

Секоја измена на Техничкото упатството, здравствената установа е должна да ја примени и усогласи во рокот наведен во истото.

Здравствената установа е должна да обезбеди и користи бар код читач за да се чита факсимилот на лекарот кој го пропишал лекот на рецепт и за читање на бар кодот на лекот. Секоја измена на Техничкото упатство, Фондот во рок од 1 ден ќе ја објавува на својата веб страница.

Сите акти кои ќе ги донесе Фондот и други информации, ќе бидат редовно објавувани на веб страницата на Фондот www.fzo.org.mk.

Здравствената установа е должна да ја следи веб страницата на Фондот со цел информирање за тековни промени и нивна примена во праксата.

Здравствената установа е должна да воспостави електронска комуникација (електронско сандаче) со која ќе се овозможи покрај писмено известување за некомплетна документација истата да се проследи по електронски пат.

Член 8

Здравствената установа на товар на средствата на Фондот може да издава лекови на рецепт од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот во примарната здравствена заштита, согласно утврдените референтни цени на лекови од страна на Фондот, односно според одобрената единствена цена на лекот во случај кога истата е пониска од референтната цена.

Здравствената установа од лековите дадени во Образец ГЛБД во секое време да има најмалку по еден лек без доплата. Образецот ГЛБД е објавен на веб страницата на Фондот www.fzo.org.mk.

При теренска контрола здравствената установа треба да приложи материјална картичка на увид како доказ дека лекот е нарачан односно издаден. Недостатокот на лек од Образецот ГЛБД е оправдан доколку здравствената установа приложи доказ (е-маил, факс и др.) дека во рок од 24 часа е извршена нарачката по утврдениот недостиг, односно дека постои проблем при производство или дистрибуција на истиот.

Член 9

Износот на средствата кои здравствената установа може месечно да ги добие за издадени лекови на рецепт од Листата на лекови на товар на средствата на Фондот се утврдува врз основа на утврдените средства во буџетот на Фондот за таа намена, согласно Правилникот за критериумите за склучување договори и за начинот на плаќање на здравствените услуги на здравствените установи кои вршат обезбедување на осигурените лица со лекови кои се пропишуваат на рецепт во примарната здравствена заштита.

Фондот врши најмалку еднаш годишно ревидирање на месечниот износ на средства кои здравствената установа ги добива за издадени лекови на товар на Фондот, врз основа на податоци со кои располага Фондот за последните шест месеци.

Здравствената установа може да издаде лекови на рецепт од Листата на лекови на товар на средствата на Фондот во месечен износ кој е утврден со Одлука на Управниот одбор на Фондот за период од јануари – декември за секоја тековната година за време на важење на договорот, објавени на веб страната на Фондот.

Доколку во здравствената установа има повеќе од една организациона единица – аптека, износите наведени во Одлуката на Управниот одбор се утврдени поединечно за секоја организациона единица - аптека од правното лице и истите не може да се менуваат во рамките на здравствената установа по организациони единици - аптеки.

Износот за издадените лекови согласно Одлуката на Управен одбор на Фондот за утврдување на скапи лекови од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија кои се издаваат на рецепт во примарната здравствена заштита, не е вклучен во определениот месечен износ (квота) за определена здравствена установа аптека – организациона единица.

Износот за издадените лекови согласно Одлуката за лекови кои може да ги пропишуваат лекарите во дежурните служби од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија кои се издаваат на рецепт во примарна здравствена заштита, не е вклучен во определениот месечен износ (квота) за определена

здравствена установа аптека-органizaciona единица. На пропишаниот рецепт покрај печатот со број на шифра-ДЕЖУРНА СЛУЖБА треба да има и факсимил на лекарот.

За време на дежурството здравствената установа може да ги издава и останатите лекови од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот врз основа на рецептен образец пропишан од избраниот лекар, односно неговата замена и истите влегуваат во месечниот износ (квота).

Цената на услугата за издавање на лековите е во износ утврден со Одлуката за утврдување на висината на надоместокот на здравствената услуга за обезбедување на осигурените лица со лекови на рецепт донесена од Управниот одбор на Фондот и не влегува во месечниот износ на средства за издадени лекови кои ги добива здравствената установа.

Член 10

Здравствената установа издава лекови од Листата на лекови на осигурените лица врз основа на:

- рецепт пропишан од избраниот лекар или од неговиот заменик или лекар од дежурна служба, кои лекови се запишани во здравствената легитимација на осигуреното лице,
- здравствена легитимација на осигуреното лице и
- потврда за платен придонес за здравствено осигурување, односно електронска здравствена картичка (ЕЗК).

Пред издавањето на лекот на рецепт, фармацевтот/фармацевтскиот техничар е должен да ги спореди сите податоци од рецептот со податоците од здравствената легитимација на осигуреното лице, податоците од потврдата за платен придонес, односно ЕЗК и податоците за лекот.

Фармацевтот/фармацевтскиот техничар е должен да издава лекови согласно Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот и други акти на Фондот.

Издавањето на лекот на рецепт пропишан во здравствената легитимација задолжително се заверува со печат на здравствената установа – аптека организациона единица. Доколку количината на издадениот лек е помала од пропишаната, во здравствената легитимација фармацевтот/фармацевтскиот техничар ја запишува истата.

Член 11

Здравствената установа на осигуреното лице за акутни заболувања може да му издаде лек на рецепт во количина доволна до 8 дена, а за хроничните болести може да издаде лекови со што ќе обезбеди терапија до 30 дена.

На еден рецепт се издава само едно оригинално пакување на лекот, освен за лековите кои се издаваат на парче, односно по единица фармацевтска дозajна форма според Одлуката на Управниот одбор за утврдување на лековите чии оригинални пакувања се делат, објавена на веб страницата на Фондот.

Рецептот за акутни заболувања важи 5 дена од денот на пропишувањето, за наркотици и опојни средства 5 дена од денот на пропишување, за хронични болести рецептниот образец важи 30 дена од датумот назначен на рецептот како датум на важност од (за хронична терапија).

Здравствената установа е должна да издава лекови на осигурените лица, според начин и постапка од став 1, 2 и 3 на овој член, без оглед на местото на живеење, односно местото на осигурување на осигуреното лице.

Член 12

При издавањето на лековите во здравствената установа-аптека фармацевтот/фармацевтскиот техничар е должен на осигуреното лице да го информира за начинот на употребата на лековите, интеракција со другите лекови што осигуреното лице ги користи, начинот на делување на лекот, неговото чување, како и несаканите ефекти при употребата на лекот.

Член 13

Здравствената установа при издавањето на лекот задолжително ја наплатува утврдената партиципација од осигуреното лице, согласно Одлуката за утврдување на висина на учество на осигурените лица во вкупните трошоци на здравствени услуги и лекови, освен ослободувањето од партиципација за деца со посебни потреби до 26 годишна возраст согласно Законот за здравствено осигурување и Програмите на Владата на РМ.

Сите реализирани рецепти за кои има ослободувања од партиципација, да се достават до Фондот во посебна спецификација од фактурата, поделени по основот на ослободување од партиципација, како и да се наведе износот на пресметана, а ненаплатена партиципација.

За наплатената партиципација се издава фискална сметка.

Средствата од наплатената партиципација задолжително целосно се уплатуваат на сметката на Фондот најмалку еднаш месечно пред доставување на фактурите до Фондот.

Член 14

По издавањето на лекот, фармацевтот во здравствената установа задолжително го пополнува соодветниот дел од рецептниот образец и истиот го заверува со свој факсимил и потпис и печат од здравствената установа – организациона единица.

Во случај на потреба за корекција на податок во третиот дел од рецептниот образец кој е наменет за пополнување од страна на фармацевтот/фармацевтскиот техничар, може да се изврши корекција само во делот на шифра на лек, број на спецификација и реден број на рецептот во спецификација која ќе биде потврдена од страна на фармацевтот со негов факсимил и потпис.

По издавањето на лекот, фармацевтскиот техничар во здравствената установа задолжително го пополнува соодветниот дел од рецептниот образец истиот го заверува со своја шифра и потпис, а фармацевтот го потврдува со свој факсимил и потпис и печат на здравствената установа – организациона единица.

Член 15

Здравствената установа нема да издаде лек на товар на средствата на Фондот доколку:

- лекот не се наоѓа на Листата на лекови кои паѓаат на товар на средствата на Фондот и нема утврдена референтна цена;
- лекот не е пропишан на рецепт од избраниот лекар или неговата замена или лекар од дежурна служба;
- лекот не е уредно пропишан според Листата на лекови на товар на Фондот;
- рецептот не е уредно, целосно и читливо пополнет или е корегирани;

- пропишаниот лек не е уредно и целосно запишан во здравствената легитимација со датум, генеричко име на лекот, фармацевтска дозажна форма, јачина, количина, факсимил и потпис на лекарот;
- важноста на рецептот е помината и нема платен придонес за здравствено осигурување.

Содржина на средствата кои ги плаќа Фондот

Член 16

За лековите на рецепт од Листата на лекови на товар на Фондот, кои се издадени од страна на здравствената установа, Фондот на здравствената установа и плаќа:

-износ во висина максимално до референтната цена на пакување на лекот според Одлука на Управниот одбор за утврдување на референтни цени на лекови од Листата на лекови на товар на Фондот, односно според одобрената единствена цена на лекот во случај кога истата е пониска од референтната цена.

-цената на услугата за издавање на лекот, во износ утврден со Одлуката за утврдување на висината на надоместокот на здравствената услуга за обезбедување на осигурените лица со лекови на рецепт донесена од Управниот одбор на Фондот.

Усогласувањето на износите за вкупно издадените лекови на здравствената установа со месечниот износ определен од Фондот се врши на шест месеци.

Месечниот износ согласно член 9 став 1 на овој договор, во првите пет месеци од шестомесечјето аптеката-организациона единица не може да го надмине повеќе од 10%. Во шестиот месец се врши порамнување до висината на вкупниот месечен износ за шестомесечјето.

Начин на фактурирање и плаќање

Член 17

Здравствената установа се обврзува најдоцна во рок од 10 дена по завршување на месецот за кој се врши фактурирањето, до Фондот да достави електронски фајл со спецификации, со кој побарува средства од Фондот за издадените лекови за месецот за кој фактурира. Поднесувањето на електронските фајлови здравствената установа ќе може да го направи преку веб порталот на Фондот. Можност за поднесување на спецификации преку веб порталот има најмалку едно овластено лице од таа работна единица на здравствената установа.

Начинот, обемот, содржината и формата на податоците ќе ги доставува здравствената установа до Фондот во согласност со одредбите од договорот и Правилникот за начинот на користење, пристап, издавање, чување и заштита на податоците од информациониот систем на Фондот достапни на веб порталот и истите се утврдуваат со Техничко упатство за начинот на фактурирање на здравствени услуги со кои се врши обезбедување на осигурените лица со лекови на рецепт од Листата на лекови кои паѓаат на товар на ФЗОМ во примарна здравствена заштита и начинот на поднесување на електронски фајлови за доставување на реализирани рецепти со опис на слогот на податоци од рецептниот образец на електронски медиум.

Хартиените фактури со збирниот рекапитулар за издадените лекови во писмена форма, здравствената установа ги доставува до подрачната служба на Фондот каде што е седиштето на работната единица за која се однесува фактурата.

Во прилог на секоја фактура, се доставуваат спецификации. Една спецификација содржи поединечни податоци за најмногу 500 рецепти. Обработените рецепти за осигурените

лица се искажуваат заедно во спецификацијата независно во која подрачна служба осигурените лица се пријавени.

Во спецификациите од став 1 на овој член здравствена установа ги прикажува поединечно издадените лекови по заштитено име на лекот, шифра на лекот, максимално до утврдените референтни цени од страна на Фондот, односно според одобрената единствена цена на лекот во случај кога истата е пониска од референтната цена на Фондот и другите податоци.

Содржината и формата на рекапитуларот, фактурите и спецификациите да бидат изработени согласно Техничкото упатство на Фондот.

Со фактурата задолжително се приложуваат спецификации и рецептите со потврди за платен придонес, освен за корисниците на пензија и осигурени лица со ЕЗК.

Реализираните рецепти за пропишаните лекови од дежурните служби, согласно Одлуката на Управен одбор на Фондот за утврдување на лекови кои можат да ги пропишуваат лекарите во дежурната служба, треба да се доставуваат во посебна фактура. Фактурираниот износ за овие рецепти не е вклучен во определениот месечен износ (квота) за определена здравствена установа аптека – организациона единица.

За издадените лекови согласно Одлуката на Управен одбор на Фондот за утврдување на скапи лекови од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија кои се издаваат на рецепт во примарната здравствена заштита, рецептите за овие лекови задолжително се доставуваат до Фондот во посебна фактура. Фактурираниот износ за овие рецепти не е вклучен во определениот месечен износ (квота) за определена здравствена установа аптека – организациона единица.

Здравствената установа за рецептите за лековите опфатени со Одлуката за скапи лекови кои се издаваат во аптека, за секое осигурено лице треба секој месец да приложи копија од медицинска документација (извештај од специјалист/субспецијалист, односно клинички конзулиум) во зависност од режимот на пропишување предвиден во Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот.

Член 18

Здравствената установа се обврзува да доставува прегледи и информации кои ќе бидат побарани од Фондот.

Уплатената партиципација во Фондот за неисправните рецепти ќе се смета како дел од уплатена партиципација за наредниот месец или по барање на здравствената установа Фондот може да изврши повраток на тие средства.

Член 19

По приемот на фактурите со прилозите, подрачната служба на Фондот во рок од 45 дена врши проверка на документацијата, после што во рок од 10 дена ја известува здравствената установа за утврдените отстапувања и недостатоци. Доколку во рок од 55 дена Фондот не достави такво известување се смета дека рецептите се прифатени. По истекот на рокот од 55 дена доколку со дополнителна контрола Фондот утврди неправилности во фактурите и рецептите, го задржува правото дополнително да постапува по истите.

Приложените рецепти за кои податоците за осигуреникот, здравственото осигурување, издадениот лек, факсимилот на избраниот лекар или неговата замена или лекарот од дежурна служба не се совпаѓаат со податоците во фактурата и приложената пропратна документација кон фактурата и електронските податоци од информатичкиот систем на

Фондот, како и за неправилности од член 15 на овој договор, истите не се земаат во предвид за плаќање.

За износот на овие неисправни рецепти за кој се намалува фактурата на здравствената установа, подрачните служби на Фондот доставуваат писмено известување со задолжување за намалување на фактурата. Констатираната неисправна документација не се враќа на аптеката за корекција или замена.

Здравствената установа може да достави барање за увид во неисправните рецепти во рок од 7 дена. Доколку по извршениот увид здравствената установа има забелешки, истите во рок од 7 дена со приговор ги доставува до подрачната служба. По доставените забелешки постапува и одлучува раководителот на подрачната служба на Фондот.

Доколку приговорот се однесува на медицинска индикација, по истиот одлучува Секторот за контрола.

Член 20

Фондот на здравствената установа врши исплата на средствата најмногу до 120 дена од денот на приемот на фактурата.

Други обврски на здравствената установа

Член 21

1. Да го уплатува редовно придонесот за задолжително здравствено осигурување согласно одредбите на Законот за здравствено осигурување;
2. Да издава лекови на сите осигурени лица без дискриминација и без разлика од местото на осигурување на осигуреното лице;
3. Да ја почитува дискрецијата на податоците и информациите во врска со осигурените лица, нивниот дигнитет и интимност;
4. Да издава потврда, за наплатеното учество (партиципација) со фискална сметка;
5. Да му овозможи на Фондот увид и контрола во целокупната своја документација за снабдување со лекови на осигурените лица;
6. Да ја достави на увид потребната документација заради вршење на контрола;
7. Да води евиденција за сите набавени лекови со доказ за набавката и рокот на траење;
8. Да води кадровска евиденција за вработените според законските прописи;
9. На видно место да истакне ознака дека има склучено договор со Фондот со форма и содржина утврдена во Образец А кој е составен дел на овој договор и да го истакне работното време на аптеката согласно прописите за работно време;
10. Да води евиденција согласно прописите за водењето на евиденциите во областа на здравството, и други податоци од медицински карактер потребни за анализи, информации за медицинската наука, Министерството за здравство и Фондот;
11. Да негува добри деловни односи со Фондот;
12. Ефикасно и наменски да ги користи средствата добиени од Фондот;
13. На видно место за осигурениците да ја истекне Одлуката за висината на учеството на осигурените лица во вкупните трошоци на здравствени услуги и лекови - Образец В (во делот кој се однесува за лековите), пропишан од Фондот;
14. Да ги доставува до Фондот сите потребни извештаи и информации во пишана и електронска форма во врска со имплементацијата на овој договор;

15. Да дава здравствени услуги што се во рамките на дејноста за која е регистрирана и за која има дозвола согласно Законот за здравствена заштита;
16. По барање на осигуреното лице да издава потврда за дефицитарност на лекот од Листата на лекови кои се издаваат на рецепт во примарна здравствена заштита која содржи назив на аптеката, генеричко име со одредена дозажна форма и јачина, датум и место на издавање, потпис од овластено лице и печат на здравствената установа (Образец Б). Доколку располага со бараниот лек на товар на Фондот, здравствената установа не смее да издава потврда за дефицитарност;
17. Здравствената установа е обврзана од сите лекови кои ги потребува по генерика, форма и јачина според потребите на осигурениците, да обезбедува и лекови без доплата, односно да му укаже на осигуреното лице за можноста да избере лек од Листата на лекови по референтна цена за кои нема обврска да врши доплата;
18. Списокот на лекови од Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот и се без доплата, здравствената установа треба да го чува на видно место со цел истиот да е достапен за осигурениците. Списокот на лекови без доплата да е испечатен минимум на А3 формат преземен од веб страницата на Фондот;
19. Да ги почитува и да работи согласно одредбите на Законот за здравствена заштита, Законот за здравствено осигурување, Законот за лековите и медицинските помагала, Правилникот за начинот на пропишување и издавање на лекови на рецепт, Правилникот за содржината и начинот на остварувањето на правата и обврските од задолжителното здравствено осигурување, Одлуката за утврдување на висината на надоместокот на здравствената услуга за обезбедување на осигурените лица со лекови на рецепт, Одлуката за утврдување на висината на учеството на осигурените лица во вкупните трошоци на здравствените услуги и лекови, други општи акти на Фондот, како и одредбите од овој договор;
20. Да не врши издавање на лекови на товар на Фондот надвор од просториите на здравствената установа-аптека која има склучено договор;
21. Фармацевтот/фармацевтски техничар е должен да ги пополни сите полиња во рецептниот образец кои се однесуваат во делот на издавање на лекот;
22. Нововработениот фармацевт или фармацевтски техничар смее да издава лекови на осигурените лица на товар на Фондот исклучително по потпишување на анекс на овој договор за нов фармацевт односно фармацевтски техничар;
23. Здравствената установа да воспостави електронска комуникација (електронско сандаче);
24. Здравствената установа е должна на крајот на секој работен ден да врши заштита на податоците од електронското работење (backup) на преносен медиум (USB, CD или друга локација);
25. Здравствената установа е должна при користење на сите податоци за осигурените лица да се придржува на одредбите за заштита на личните податоци.

Член 22

Фондот нема обврска за плаќање на лековите кои не се издадени од страна на здравствената установа, во случај на престанок на договорот пред истекот на рокот на важење, промена на Листата на лекови на товар на Фондот и/или промени на

референтните цени на лековите (освен во рокот даден од страна на Фондот за прилагодување по настанатите промени на Листата на лекови или референтните цени), забрана за вршење на дејност, стечај или ликвидација како и сите други случаи кои можат да создадат залиха на лекови во здравствената установа.

Член 23

Во случаите на оправдано отсуство од работа на носителот на дејност - фармацевт или фармацевтскиот техничар, долготрајно боледување над 30 дена, породилно отсуство, неплатено отсуство, мирување на работен однос по било кој основ, услови за остварување право на пензија, смрт на носителот на дејност, избор на функција и други случаи предвидени со Закон, здравствената установа е должна во рок од 20 дена, сметано од наредниот ден кога ќе настане случајот, да го извести Фондот за настанатиот случај и во рок од дополнителни 15 дена да обезбеди негова замена. Во случај на промена на дел од фармацевтскиот тим Фондот постапува согласно член 2 од овој договор.

Доколку во било кое време на важењето на овој договор се утврди дека здравствената установа немала комплетен фармацевтски тим, Фондот постапува согласно член 2 од овој договор, освен за фармацевтски кадар во здравствена установа во населено место во рурална средина. Во овој случај здравствената установа е должна да ги врати добиените средства на Фондот наведени во член 16 на овој договор.

Во случај кога фармацевтот/фармацевтскиот техничар е на подолготрајно боледување над 30 дена, породилно боледување, мирување на работен однос по било кој основ, неплатено отсуство, до враќање на фармацевт/фармацевтскиот техничар, факсимилот/шифрата се става во мирување.

Здравствената установа секое ново вработување на дел од фармацевтскиот тим, како и распределбата на кадарот над 7 дена од една во друга работна единица ја врши со М-1 пријава на вработените во соодветната организациона единица.

За користење на краткотрајни отсуства над три дена, на дел од фармацевтскиот тим да го извести писмено Фондот. За сите останати отсуства во текот на денот предвидени во Законот за работни односи, потребно е задолжително водење на кадрова евиденција со издавање налог за оправдано отсуство од работа или пропусница од страна на овластеното лице на здравствената установа заведена во деловодната книга.

Краткотрајно прераспоредување на дел од тимот (од 1 до 7 дена) од една во друга организациона единица се врши со писмена наредба за времетраење на прераспоредувањето издадена од директорот на здравствената установа на денот на извршеното прераспоредување. Примерокот од писмената наредба задолжително се чува во организационата единица каде е прераспореден вработениот.

Како краткотрајно прераспоредување на дел од тимот во организационата единица, се смета и прераспоредување на фармацевт/фармацевтски техничар за време на користење на годишен одмор до 15 дена. Решението за користење на годишен одмор заедно со писмената наредба за прераспоредување на вработениот, задолжително се чува во просториите на организационата единица.

За периодот на користење на колективен годишен одмор на вработените во здравствената установа, истата не доставува фактури до Фондот, односно Подрачните служби.

Член 24

Здравствената установа согласно Решението за вршење дејност издадено од Министерството за здравство-Биро за лекови, за лековите кои содржат опојни дроги,

психотропни супстанции и прекурзори (наркотика), согласно Правилникот за поблиските просторни услови, опремата и кадарот за основање и работење на здравствените организации, треба да врши требување согласно потребите на истите, со што ќе се задоволи целосниот асортиман според Листата на лекови на товар на Фондот.

Обврски на Фондот

Член 25

1. Да го плаќа надоместокот за обезбедените здравствени услуги во согласност со овој договор;
2. Да ги обезбеди на здравствената установа потребните информации преку нивно објавување на веб страницата на Фондот, со цел таа да ги исполни превземените обврски;
3. Да врши мониторинг (контрола) врз имплементацијата на овој договор;
4. Да ја проверува дозволата за работа на здравствената установа односно лиценцата за работа на фармацевтот;
5. Да врши тековна проверка на критериумите врз основа на кои е склучуван договорот;
6. Да обезбеди список со име, презиме и број на факсимил на сите лекари во Република Македонија;
7. Да ги спроведува прописите од областа на здравствената заштита, здравственото осигурување и овој договор;
8. Да ги даде на увид неискправните рецепти во просториите на подрачната служба;
9. Редовно да го објавува на веб страницата на Фондот списокот на лекови без доплата;
10. Да го истакнува на веб страницата на Фондот Техничкото упатство 30 дена пред почекот на неговата примена и истото да биде со важност од првиот ден во наредниот месец;
11. Редовно да ги истакнува на веб страницата важечките референтни цени на лековите;
12. Редовно да ја истакнува на веб страницата на Фондот Одлуката за организирање на дежурства на здравствени установи-аптеки и да го следи спроведувањето на истата;
13. Да им овозможи на здравствените установи преку својот веб потралот/веб сервиси да добијат податоци за платен придонес и податоци за здравственото осигурување за осигурениците на избраниот лекар.

Обврски на здравствената установа за лицата опфатени со меѓународни договори за социјално осигурување – странски осигуреници

Член 26

На лицата опфатени со склучени (превземени) меѓународни договори за социјално осигурување - странски осигуреници, кои се наоѓаат на привремен престој во Република Македонија, здравствената установа е должна да обезбедува здравствена услуги (издавање на лекови на рецепт) врз основа на договорен меѓународен двојазичен образец, или врз основа на Потврда за право на користење здравствени услуги на странски осигуреник и членовите на неговото семејство, издадена од подрачна служба на Фондот, или врз основа на европска картичка за здравствено осигурување (European Health Insurance Card - EHIC), доколку со таа земја Фондот има потпишано посебен договор за користење на европската картичка за здравствено осигурување на територија на Република Македонија, или врз основа на Привремена Потврда/Сертификат, доколку

европската картичка е во изработка, и со обезбеден посебен рецептен образец за странски осигуреници од Листата на лекови на товар на Фондот во примарна здравствена заштита.

Здравствената установа за обезбедените здравствени услуги (издавање на лекови на рецепт) на осигурените лица опфатени во став 1 на овој член наплатува партиципација, согласно Одлуката за утврдување на висината на учество на осигурените лица во вкупните трошоци на здравствените услуги и лекови,

Здравствената установа најдоцна до 10-тиот ден од тековниот месец за претходниот месец, преку порталот на Фондот во електронскиот фајл согласно Техничкото упатство доставува податоци за издадените лекови на рецепт на осигурените лица опфатени во став 1 на овој член и во пишана форма до подрачната служба на фондот каде што е седиштето на работната единица на здравствената установа, доставува посебна фактура и спецификација/и, со приложување на посебен рецептен образец/сци за странски осигуреници, во кои ја искажува и намалува пресметаната и наплатената партиципација.

Во спецификацијата/ите здравствената установа, односно фармацевтскиот тим, се должни да ги наведат сите обезбедени здравствени услуги (издадени лекови на рецепт) на осигурените лица опфатени во став 1 на овој член, по референтни цени на лекови од Листата на лекови на товар на Фондот, односно според одобрената единствена цена на лекот во случај кога истата е пониска од референтната цена.

Во прилог на секоја фактура, спецификација, здравствената установа задолжително доставува копија од договорен меѓународен двојазичен образец, или копија од Потврда за право на користење здравствени услуги на странски осигуреник и членовите на неговото семејство, издадена од подрачна служба на Фондот, или копија од европска картичка за здравствено осигурување (European Health Insurance Card - ЕНИС), или копија од Привремена Потврда/Сертификат, и копија од потпишана Изјава/Верификација.

Фондот по извршената контрола на фактурата и документацијата приложена кон истата, врши плаќање на неспорното побарување кон здравствената установа.

Контрола Член 27

Овластени лица за контрола на Фондот согласно Правилникот за овластувања и начин на работа на контролата на Фондот за здравствено осигурување, во здравствената установа вршат контрола на:

- снабдувањето со лекови на осигурените лица;
- средствата на здравствената установа остварени од Фондот;
- евиденцијата за снабдувањето со лекови;
- примена на одредбите од Законот и подзаконските акти и другите прописи, како и контрола на спроведување на одредбите на овој договор;
- критериумите врз основа на кои е склучен овој договор;
- референтните цените на лековите.

Здравствената установа се обврзува во секое време да им овозможи на овластените лица за контрола на Фондот увид и контрола во целокупното свое работење.

Постапката на доставување на приговор по извршена контрола во делот по записник/извештај, целосно е регулирана во Правилникот за овластувања и начин на работа на контролата на Фондот за здравствено осигурување.

Член 28

Овластени лица на Фондот за вршење на мобилна и дежурна контрола вршат контрола во здравствените установи на фактичката состојба во моментот на контролата, увид и проверка на финансиската, медицинската и друга документација, односно контрола на остварувањето на правата од задолжителното здравствено осигурување на осигурениците, контрола на евиденцијата на осигурените лице, контрола на евиденцијата за пружените здравствени услуги, примена на медицина базирана на докази, критериуми за оценка за привремена спреченост за работа, контрола на примена на одредбите од Законот за здравствено осигурување и подзаконските акти донесени врз основа на тој Закон и другите прописи, контрола на спроведување на одредбите од договорот.

Постапката на доставување на приговор по извршена мобилна и дежурна контрола во делот по записник/извештај, целосно е регулирана во Правилникот за овластувања и начин на работа на контролата на Фондот за здравствено осигурување.

Раскинување на договорот

Член 29

Овој договор може да се раскине спогодбено во целост или делумно во делот на една организациона единица во писмена форма, согласно Законот за облигациони односи.

Еднострано раскинување на договорот

Член 30

Договорот може да се раскине со писмено известување, со отказан рок од 15 дена од денот на приемот на писменото известување.

Фондот има право во секое време без отказан рок еднострано да го раскине договорот со здравствената установа, во следните случаи:

1. Во случај на стечај или ликвидација на здравствената установа односно доколку и биде изречена мерка забрана за вршење на дејност;
2. Доколку здравствената установа, не овозможи вршење на контрола од страна на Фондот;
3. Во случај кога друго лице од здравствената установа го користи факсимилот/шифрата на фармацевтот/фармацевтскиот техничар кој отсутува од работа по било кој основ или се утврди користење на факсимилот/шифрата од друго лице надвор од здравствената установа;
4. Доколку неовластено лице е затекнато да издава лекови на товар на Фондот во здравствената установа;
5. Доколку здравствената установа не негуваат добри деловни односи со Фондот;
6. Доколку не се исполнети критериумите врз основа на кои е склучен овој договор и го прекрши критериумот за обезбеден фармацевтски тим согласно член 2 од овој договор;
7. Доколку Фондот добие известување од надлежен орган дека здравствената установа, постапува спротивно на законските и подзаконските акти;

8. Доколку со две последователни контроли се констатира дека здравствената установа е затворена и не издава лекови на осигурените лица;
9. Доколку здравствената установа по склучување на договорот изврши промена во осигурување со пократко од полното работно време на дел од фармацевтскиот тим;
10. Доколку здравствената установа, односно фармацевтот/фармацевтскиот техничар, постапува спротивно на законските и подзаконските акти.

Договорот се смета дека е раскинат од денот на приемот на доставницата, како и во случаи кога двапати е направен безуспешен обид за достава.

Член 31

Овој договор престанува да важи доколку на здравствената установа, нејзина организациона единица и носителот на дејност им е одземена односно не им е продолжена дозволата за вршење на дејност односно лиценцата за работа на носителот на дејност.

Член 32

Овој договор задолжително престанува да важи доколку на фармацевтот кој е единствен носител на дејноста во здравствената установа му престане работниот однос, стекне услови за пензионирање, во случај на подолготрајно боледување над 30 дена, породилно отсуство или друго отсуство и ако здравствената установа во рокот од член 2 на овој договор не вработи нов фармацевт.

Во случаите од став 1 на овој член, Фондот има право да го раскине договорот во целост или само во однос на една или повеќе организациони единици наведени во договорот.

Во случај на еднострано раскинување на договорот од страна на Фондот согласно одредбите на овој договор, Фондот нема обврска да склучи договор со здравствената установа.

Постапка за начинот на изрекување и утврдување на висината на договорната казна

Член 33

Договорните страни за одредени повреди на одредбите од овој договор, се согласија за исплата на договорна казна.

Износот на договорната казна, повредите за кои е определена можност за договорна казна како и рокот за исплата на договорна казна се утврдени со овој договор.

Доколку се утврдат повреди за кои е предвидено договорна казна и еднострано раскинување на договорот, се применува едностраното раскинување на договорот на здравствената установа односно организационата единица во која е утврдена повредата.

Доколку се утврдат повреди за кои се предвидени различни висини на договорни казни, кои се однесуваат на здравствената установа, ќе се применува највисоката договорна казна пресметана како износ од последно исплатениот надоместок за извршена услуга за издавање на лекови на рецепт.

Доколку за настаната повреда е изречена опомена и истата нема да биде отстранета во рок од 8 дена се применува договорната казна во износ од една половина од месечниот надоместок за извршена услуга за издавање на лекови на рецепт.

Со исполнувањето на договорната казна за одредена повреда, истата важи за утврдени повреди до исполнувањето на договорната казна, а не се однесува за натамошниот период на важењето на договорот.

Со утврдување на договорната казна, здравствената установа се обврзува веднаш да ги отстрани утврдените повреди за кои е составен записникот од овластените лица за вршење на контрола од страна на Фондот.

Доколку при повторните контроли во иста здравствена установа во текот на важењето на договорот се констатираат и други повреди на договорните одредби ќе се изречат договорни казни, во согласност со одредбите од договорот.

Рокот за исплата на договорната казна изнесува 30 дена од денот на доставувањето на известувањето од Фондот и се врши со уплата на договорната казна на сметката на Фондот, согласно Правилникот за овластувања и начин на работа на контролата на Фондот за здравствено осигурување.

Доколку договорната казна не се уплати во утврдениот рок, овој договор еднострано се раскинува од страна на Фондот од денот на доставување на известувањето од Фондот. Обврската за договорната казна останува да се наплатува по судски пат.

Фондот го задржува правото да одлучи дали ќе го продолжи важењето на договорот со здравствената установа која навремено нема да ја плати изречената договорна казна.

Фондот нема да склучи нов договор пред истекот на најмалку 3 месеци од раскинувањето на предходниот договор.

Доколку здравствената установа или фармацевтот сторил повреди на договорните одредби во последните три месеци од важењето на договорот склучен за 2010/2011 година и Договорите и Анексите на договорите за 2012 и 2013 година, поради постоење на континуитет во работењето со Фондот, со склучување на овој договор Фондот го задржува правото еднострано да му го раскине истиот или да му изрече договорна казна, во зависност од сторената повреда.

Изрекувањето на договорната казна не ја ослободува здравствената установа од поведување на прекршочни санкции доколку е сторен прекршок според член 84 од Законот за здравствено осигурување.

Член 34

Договорна казна во износ од три месечни надоместоци за извршена услуга за издавање на лекови на рецепт се утврдува за следните повреди:

1. Ако го оневозможува остварувањето на правата од задолжително здравствено осигурување;
2. Доколку здравствената установа ја злоупотреби електронска здравствена картичка (ЕЗК) на осигуреното лице;
3. Доколку издава лекови со поминат рок на употреба.

Член 35

Договорна казна во износ од едномесечен надоместок за извршена услуга за издавање на лекови на рецепт се утврдува за следните повреди:

1. Доколку здравствената установа не издаде лекови на осигуреници согласно член 26 на овој договор;

2. Доколку здравствената установа не издаде лек на рецепт пропишан од лекар од дежурна служба, според Одлука на Управниот одбор на Фондот;
3. Доколку нововработениот фармацевт/ фармацевтски техничар издава лекови на осигурените лица на Фондот пред потпишување на анекс на овој договор;
4. Наплатува партиципација спротивно на важечките прописи, не ја евидентира во компјутерската програма и не издава фискална сметка за наплатената партиципација, како и фискална сметка за наплатени средства за издаден лек со доплата;
5. Доколку не издава лекови на рецепт на осигурени лица од друго место на осигурување;
6. Доколку пренесува и врши издавање на лекови на товар на Фондот надвор од просториите на здравствената установа организациона единица која има склучено договор.

Член 36

Договорна казна во износ од една половина од едномесечниот надоместок за извршена услуга за издавање на лекови на рецепт се утврдува за следните повреди:

1. Доколку здравствената установа не ги доставува бараните податоци до Фондот согласно овој договор и во утврдениот рок;
2. Доколку не води уредно финансиско и материјално книговодство во согласност со законските прописи;
3. Доколку не издаде потврда за дефицитарност на лекот по барање на осигурено лице ако не располага со бараниот лек;
4. Доколку издаде потврда за дефицитарност за лек кој го има на залиха;
5. Доколку здравствената установа од сите лекови кои ги потребува според потребите на осигурениците, не обезбеди и лекови без доплата;
6. Доколку не го евидентира издавањето на лекот во здравствената легитимација на осигуреното лице;
7. Доколку здравствената установа не постапи по насоките и укажувањата на Фондот во дадениот рок по изречена опомена како договорна казна;
8. Доколку не врши уплата на наплатената партиципација редовно, навремено и целосно на сметката на Фондот во време и на начин согласно овој договор;
9. Доколку списокот на лекови без доплата не е испечатен минимум во А3 формат преземен од веб страницата на Фондот и истакнат на видно место читливо за осигурените лица;
10. Доколку здравствената установа нема требувано лек без доплата од лековите дадени во Образец ГЛБД или нема доказ за причини поради кои лекот не е доставен од страна на производителот или дистрибутерот;
11. Доколку здравствената установа по две последователни опомени доцни со доставувањето на фактурите со пропратна документација во рокот предвиден во договорот;
12. Доколку здравствената установа не ги спроведува дежурствата согласно Одлуката за организирање на дежурства во здравствени установи-аптеки;
13. Доколку при издавањето на лековите во здравствената установа-аптека фармацевтот/фармацевтскиот техничар не го информира осигуреното лице за начинот на употребата на лековите, интеракција со другите лекови што

- осигуреното лице ги користи, начинот на делување на лекот, неговото чување, како и несаканите ефекти при употребата на лекот;
14. Доколку здравствената установа континуирано не ги снабдува потребните лекови според асортиманот од Листата на лекови, освен во ситуација на исполнување на квотата;
 15. Доколку во рок од 20 дена здравствената установа писмено не го извести Фондот за било какви промени (статусни, седиште, проширување, промена на дејноста, измени на бројот на организациони единици);
 16. Доколку здравствената установа во рок од 20 дена писмено не го извести Фондот и подрачната служба за промена на фармацевтскиот тим како и за отсуство на фармацевтите/фармацевтските техничари во случај на боледување, мирување на работниот однос според Законот за работни односи, во случај на престанок на работен однос и ако стекнал услови за остварување на право на пензија;
 17. Доколку здравствената установа, не води уредна евиденција или не врши заштита на електронските податоци;
 18. Доколку здравствената установа не ја врши прераспределбата на тимот со M1 образец за соодветната организациона единица;
 19. Доколку здравствената установа работи спротивно на договорните одредби за кои не е предвидена договорна казна согласно одредбите на овој договор.

Член 37

Опомена пред изрекување на договорна казна:

1. Доколку здравствената установа на видно место нема истакната ознака дека има склучено договор со Фондот и нема истакнато работно време;
2. Доколку здравствената установа секој месец од веб страната на Фондот редовно не ги следи сите новини, како и списокот на здравствени установи кои има склучено договор;
3. Доколку во рок од 20 дена здравствената установа писмено не го извести Фондот за било какви промени (статусни, седиште, проширување, промена на дејноста, измени на бројот на организациони единици);
4. Доколку фармацевтот/фармацевтскиот техничар не ја почитува дискрецијата на податоците и информациите во врска со осигурените лица, нивниот дигнитет и интимност;
5. Доколку на видно место не ја истакне Одлуката за висината на учеството на осигурените лица во вкупните трошоци на здравствените услуги и лековите;
6. Доколку до крајот на денот не се врши компјутерска обработка на рецептите за издадените лекови на товар на Фондот во истиот ден;
7. Доколку постои писмено незадоволство на осигурениците кои ги користат здравствените услуги;
8. Доколку здравствената установа во рокот предвиден во Техничкото упатство од Фондот не изврши усогласување на компјутерската програма;
9. Доколку нема обезбедено или не го користи бар код читачот;
10. Доколку здравствената установа за користење на краткотрајни отсуства до 3 дена на дел од фармацевтскиот тим предвидени во Законот за работни односи, не води евиденција со издавање налог за оправдано отсуство од работа (пропусница) и не ја евидентира во деловодна книга;

11. Доколку здравствената установа, во договорениот рок, не изврши набавка или измени на компјутерската опрема и интернет поврзување.
12. Доколку придонесот за задолжителното здравствено осигурување редовно, навремено и целосно не се уплатува согласно позитивните законски прописи.

Промени на договорот

Член 38

За секоја промена на одредбите на овој договор, договорните страни склучуваат анекс на договорот.

Начин на склучување на договори

Член 39

По претходно дадена согласност од здравствената установа, договорите со здравствените установи ќе се склучуваат исклучително по електронски пат преку користење на услугите од веб порталот на Фондот со нивно електронско потпишување од страна на овластените лица. Електронска верификација на договорот овластеното лице на здравствената установа ќе ја врши со користење на електронска здравствена картичка (ЕЗК).

Договорот се смета за склучен откако ќе биде електронски верификуван од страна на овластените лице од двете договорни страни.

Секоја договорна страна го задржува правото да испечати копија од електронски потпишаниот договор заради своја евиденција.

Промени на договорот

Член 40

За секоја промена на одредбите на овој договор, договорните страни склучуваат анекс на договорот.

Промена на прописите

Член 41

При промена (измени и дополнувања) на прописите кои се директно поврзани со примената овој договор (закони и подзаконски акти), доаѓа до промена на одредбите од договорот, согласно извршените измени.

Се што не е предвидено во одредбите на овој договор, важат одредбите од Законот за облигационите односи.

Доколку дојде до промена на Одлуката за утврдување на висината на надоместокот на здравствената услуга за обезбедување на осигурените лица со лекови на рецепт донесена од Управниот одбор на Фондот, надоместокот од член 16 став 1 алинеа 2 соодветно се усогласува со измената.

Доколку дојде до промена на Одлуката за утврдување на референтни цени на лекови кои се на Листата на лекови кои паѓаат на товар на Фондот за здравствено осигурување на Македонија, ќе се применуваат референтните цени на лековите утврдени со измените и дополнувањата на Одлуката.

Судска надлежност

Член 42

За решавање на споровите што ќе настанат од овој договор, надлежен ќе биде Основен суд Скопје 2 Скопје на Р.Македонија.

Во случај на судски спор валидни ќе бидат податоците земени од електронска евиденција на податоци на Фондот врз основа на кој е склучен овој договор.

Влегување во сила на договорот

Член 43

Овој договор влегува во сила со денот на потпишувањето од двете договорни страни, а ќе се применува за период од 01.01.2014 до 31.12.2018 година.

Напомена: Обрасците кои се прилог на овој договор се истакнати на веб страницата на Фондот.