

# **ПРАВИЛНИК ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ И УТВРДУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ НА ФОНДОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА**

Врз основа на член 68 став 2 и член 56 став 1 точка 3 од Законот за здравственото осигурување ("Службен весник на РМ" број 25/2000, 34/2000 и 96/2000), член 30 од Законот за Буџетите ("Службен весник на РМ" број 79/93, 3/94, 71/96 и 46/2000), Управниот одбор на Фондот за здравствено осигурување на Македонија на седницата одржана на 16.07.2001 година, д о н е с е

## **ПРАВИЛНИК**

### **ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ И УТВРДУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ НА ФОНДОТ ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРУВАЊЕ НА МАКЕДОНИЈА**

("Службен весник на РМ" број 55/2001)

#### **I. ОПШТИ ОДРЕДБИ**

##### **Член 1**

Со овој правилник, во согласност со Законот за здравственото осигурување (во натамошниот текст: Закон) и Законот за Буџетите, се уредува постапката за изготвување, утврдување и начинот на извршување на Буџетот на Фондот за здравствено осигурување на Македонија (во натамошниот текст: Фонд).

##### **Член 2**

Буџетот на Фондот претставува годишен план за финансирање на функциите и обврските на Фондот, а се состои од годишна проценка на приходите и на трошоците по намени.

##### **Член 3**

Под годишна проценка од член 2 на овој правилник се подразбира пресметковна година од 12 месеци, која почнува на 1 јануари, а завршува на 31 декември од секоја календаска година и важи само за пресметковната година за која е донесен.

#### **II. ПРИХОДИ НА БУЏЕТОТ НА ФОНДОТ**

##### **Член 4**

Приходите на Буџетот на Фондот се обезбедуваат од:

1. придонеси за задолжително здравствено осигурување од:

- бруто платите и надоместоците на платите на вработените од правните лица,
- бруто платите и надоместоците на платите на лицата кои самостојно вршат дејност и вработените кај нив,
- лица кои се занимаваат со земјоделство, сточарство, живинарство, пчеларство или риболов,

- пензии и парични надоместоци според прописите на пензиското и инвалидското осигурување,
- средства за невработените лица,
- корисници на права од социјална заштита,
- средствата на другите обврзници на придонес (вработени лица кај странски работодавци или во служба во меѓународни мисии и организации, странски дипломатски и конзуларни претставништва, граѓани кои пристапиле кон задолжително здравствено осигурување и др.),
- од бруто платите и надоместоците на платите за изминати години;

2. дополнителен придонес за случај на повреда на работа и професионално заболување;

3. учество на осигурените лица (партиципација);

4. буџетот на Републиката;

5. камати и дивиденди;

6. подароци, легати и

7. други приходи по разни основи во согласност со закон.

Недостигот на приходи на Буџетот на Фондот во текот на годината се покрива преку заеми од Буџетот на Републиката.

### III. ТРОШОЦИ НА БУЏЕТОТ НА ФОНДОТ

#### Член 5

Трошоците на Буџетот на Фондот ги сочинуваат трошоците за:

1. здравствени услуги, лекови, помошни медицински материјали кои служат за примена на лековите и санитарски материјал потребен за лекување опфатени во основниот пакет на здравствените услуги за:

- општа медицина, медицина на трудот, педијатрија, училишна медицина, гинекологија, стоматологија;
- лекови на рецепт во примарната здравствена заштита;
- домашно лекување;
- итна медицинска помош;
- превоз со санитарско возило;
- патронажа;
- вакцинации;
- породилиште;
- систематски прегледи на деца, ученици и студенти;
- специјалистичко-консултативната здравствена заштита;
- медицинска рехабилитација во амбулантски услови;
- лабораториска дејност;
- рентген дијагностика;
- болничката здравствена заштита (детски болести, акушерство и гинекологија, заразни заболувања, хирургијата, лекување на душевно болни лица и болни од болести на зависност, медицинска рехабилитација, интерни и други заболувања);
- обдукција на умрени по барање на здравствени установи;
- трошоци за здравствени услуги по конвенции;
- лекување во странство;

2. протези, ортопедски и други помагала, помошни и санитарски справи и материјали и заботехнички средства (ортопедски помагала и други помагала и санитарни справи, очни помагала, слушни помагала, помагала за овозможување на гласен говор, заботехнички и забно-протетички средства);
3. парични надоместоци;
4. инвестициони вложувања за создавање и подобрување на условите за укажување на здравствени услуги на осигурените лица;
5. вршењето на функцијата на Фондот;
6. дел од мерките и активностите за спроведување на превентивните и други програми за лекување одредени болести и
7. други потреби за спроведување на задолжителното здравствено осигурување.

#### IV. ДОСТАВУВАЊЕ НА ПОДАТОЦИ ОД ЗДРАВСТВЕНИТЕ УСТАНОВИ, ИЗГОТВУВАЊЕ И УТВРДУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ НА ФОНДОТ

##### Член 6

Изготвувањето на Буџетот на Фондот се врши врз основа на планираните приходи и планираните средства на здравствените установи потребни за обезбедување на одреден обем на здравствени услуги на осигурените лица.

Стручната служба на Фондот е одговорна за подготвување на предлогот на Буџетот на Фондот и за негово доставување до Управниот одбор на Фондот за разгледување и утврдување.

##### Член 7

Стручната служба на Фондот изготвува предлог на план и програма за финансирање на здравствените услуги од средствата на задолжителното здравствено осигурување, како и проценка на приходите и трошоците за наредната пресметковна година и го доставува до Управниот одбор на Фондот и Министерството за здравство, најдоцна во месец април, во тековната година за наредната година.

Врз основа на утврдените ставови од страна на Управниот одбор на Фондот, стручната служба на Фондот изготвува допис во кој се содржани план и програма за финансирање на здравствените услуги и ги доставува до здравствените установи во месец април.

Во дописот од став 2 на овој член се содржани работите и задачите кои треба да се извршуваат во текот на пресметковната година, рокот за изготвување на плановите, проценка на движење на вкупните трошоци за здравствените услуги на осигурените лица за секоја здравствена установа (во чии рамки треба да биде изготвена проценката), како и потребни финансиски и други податоци кои здравствените установи треба да ги достават до Фондот.

##### Член 8

Податоците од член 7 став 3 содржат:

1. број на медицински и административни работници по дејности и по степени на образование (висока стручна спрема, виша стручна спрема, средна стручна спрема, со друго образование);

2. преглед на обемот на работите и задачите кои треба да се извршуваат во пресметковната година, со број на:

- посети (први посети, повторни посети) кај избраниот лекар во општа медицина, медицина на трудот, педијатрија, училишна медицина, гинекологија и стоматологија,
- посети во домашно лекување,
- посети во патронажна дејност,
- имунизации,
- систематски прегледи на ученици и студенти,
- активности од превентивни програми по видови,
- итна медицинска помош (на терен, во објект, санитарски превоз, транспорт за дијализа),
- лекови во аптека по генерика (лекови на рецепт во примарната здравствена заштита, лекови за комерцијална продажба),
- посети и анализи во лабораториска дејност,
- посети и рентгенски снимки во рентген дијагностичка дејност,
- посети во специјалистичко - консултативна здравствена заштита по дејности (внатрешни болести; очни болести; болести на уво, нос и грло; нервни и душевни болести, хирушки болести, ортопедски болести, медицинска рехабилитација, стоматологија и др.),
- породувања и вкупни денови во стационар,
- болнички лекувања - случаи, постели, денови на болничко лекување по дејности (детски болести, гинекологија и акушерство, заразни болести, хирургија со број на хирушки интервенции, лекување на нервни и душевно болни лица, болни од болести на зависност, интерни и други заболувања);

3. проценка на трошоците за пресметковната година:

- тековни трошоци (основни плати и наемнини, надоместоци, патни и дневни трошоци, комунални услуги, трошоци за затоплување, материјали, трошоци за транспорт, тековно и рутинско одржување, договорни услуги, други оперативни трошоци, услуги, тековни трансфери - пренесени средства и каматни плаќања), со детални аналитички подставки;
- капитални трошоци по видови;

4. проценка на приходите за пресметковната година по видови (приходи од Буџетот на Републиката, приходи од Фондот, приходи за здравствени услуги на неосигурени лица, други приходи од здравствени услуги и други приходи).

## Член 9

Податоците од член 8 на овој правилник се искажуваат со:

- планирани активности, трошоци и приходи за претходната година,
- остварени активности, трошоци и приходи во претходната година според податоците од завршната сметка,
- индекс на остварување за претходната година,
- планирани активности, трошоци и приходи за тековната година,
- проценка за наредната пресметковна година,
- индекс на проценката во споредба со планираните за претходната година, со остварените за претходната година и со планираните за тековната година.

## Член 10

Покрај податоците од член 8 и член 9 на овој правилник здравствените установи најдоцна до 15 јуни доставуваат и образложение за висината на износите по позиции, заради анализирање и контрола од страна на Фондот.

## Член 11

Добиените предлози од здравствените установи Фондот ги оценува од аспект на ефикасност, приоритетност и рационалност и врши услогласување со здравствените установи, со цел за ефикасно, ефективно и економично користење на средствата од задолжителното здравствено осигурување.

Врз основа на извршените усогласувања со здравствените установи, стручната служба на Фондот го подготвува предлогот на Буџетот на Фондот и образложение кон Буџетот, кое покрај другото содржи податоци за планираните приходи и трошоци, податоци за поднесените предлози од здравствените установи, неусогласени ставови од разговорите со здравствените установи и го доставува до Управниот одбор на Фондот најдоцна до почетокот на месец септември.

## Член 12

Предлогот на Буџетот на Фондот содржи:

1. Вкупни приходи;
2. Вкупни трошоци;
3. Биланс на приходниот и трошковниот дел на Буџетот со:
  - детални ставки и подставки на приходите (член 4) и
  - детални ставки и подставки на трошоците (член 5);
4. Организациона и функционална класификација на трошоците;
5. Посебен дел за приходите и трошоците на здравствените установи искажани според намени.

Приходите и трошоците од став 1 на овој член се искажуваат со податоци за:

- планирани износи за претходната година,
- остварени износи во претходната година според податоците од завршната сметка,
- индекс на остварување за претходната година,
- планирани износи за тековната година,
- проценка на износите за наредната пресметковна година,
- индекс на планираните приходи и трошоци во споредба со планираните за претходната година, со остварените за претходната година и со планираните за тековната година.

## Член 13

Буџетот на Фондот пред донесување се усогласува со Министерството за здравство и Министерството за финансии.

## Член 14

Управниот одбор на Фондот го утврдува Буџетот на Фондот најдоцна до средината на месец септември.

Министерството за здравство дава согласност на Буџетот на Фондот.

#### **Член 15**

Буџетот на Фондот како составен дел на Буџетот на Републиката се објавува во "Службен весник на Република Македонија".

### **V. НАЧИН НА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ**

#### **Член 16**

По утврдување на Буџетот на Фондот, Фондот ги известува здравствените установи за планот на средствата за здравствените услуги кои ќе се финансираат од средствата на задолжителното здравствено осигурување.

Врз основа на известувањето од став 1 на овој член, здравствените установи донесуваат финансиски план.

#### **Член 17**

Фондот врз основа на приходите со кои располага врши распределба на месечниот износ на утврдените средства за секоја здравствена установа, според начинот на пресметувањето и плаќањето на здравствените услуги утврден со општите акти на Фондот и со договорите склучени меѓу Фондот и здравствените установи.

Износот на утврдените средства се доставува до секоја здравствена установа во рокови утврдени со договорот.

#### **Член 18**

За непредвидливите трошоци кои ќе настанат по донесување на Буџетот на Фондот (трошоци за здравствени услуги во случај на епидемии, елементарни непогоди, поголеми сообраќајни незгоди), здравствените установи поднесуваат барање до Управниот одбор на Фондот заради нивно надоместување.

Во барањето од став 1 на овој член мора да бидат содржани причините, износите и основот за надоместување на бараните износи.

Непредвидливите трошоци од став 1 на овој член се обезбедуваат од резервата на Фондот формирана согласно со член 64 на Законот и со заем од Буџетот на Републиката.

#### **Член 19**

Стручната служба на Фондот најдоцна до 31 јули доставува до Управниот одбор на Фондот преглед за состојбата на извршување на Буџетот на Фондот, за тој период.

Прегледот од став 1 на овој член ги содржи компаративните износи на приходите, трошоците, дефицитот и земање на заеми од Буџетот на Републиката, со образложение за разликите во планираните и остварените резултати.

## **Член 20**

Управниот одбор на Фондот врз основа на прегледот од член 19 став 1 на овој правилник, донесува насоки за превземање на неопходни мерки со кои се обезбедува усогласување на приходите и трошоците.

## **VI. СМЕТКОВОДСТВО И КОНТРОЛА**

### **Член 21**

Фондот е одговорен за водење на сметководство согласно со законските прописи и за вршење контрола на наплатата на приходите (контрола на пресметувањето и уплатувањето на придонесот за задолжително здравствено осигурување за сите обврзници на придонес) и за трошковните трансакции.

Фондот врши контрола на средствата на здравствените установи остварени од Фондот и од Буџетот на Републиката, како и на наменското и економичното користење на тие средства.

Фондот врши увид и контрола на договорениот обем и вид на обезбедени здравствени услуги на осигурените лица во здравствените установи.

### **Член 22**

Контролата од член 21 ја вршат стручни лица - инспектори и други лица овластени од директорот на Фондот.

### **Член 23**

Здравствените установи ги обезбедуваат потребните услови за вршење на контролата и на инспекторот му ги стават на увид и располагање деловните книги и документи кои се од значење за вршење на контролата.

### **Член 24**

Доколку Буџетот на Фондот не биде донесен до 31 декември, Фондот ќе врши временски месечни плаќања во висина од 1/12 од износот утврден со Буџетот за предходната година.

### **Член 25**

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во "Службен весник на Република Македонија".