



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Врз основа на член 48 од Законот за административните службеници („Сл. весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и „Сл. весник на РСМ“ бр. 275/19, 14/20, 215/21 и 99/22), Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија распишува:

ИНТЕРЕН ОГЛАС бр. 01/2025

за унапредување на 22 (дваесет и два) административни службеници
во Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија

Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија, објавува интерен оглас бр. 01/2025 за унапредување на 22 (дваесет и два) административни службеници, за следните работни места:

1. **1. Контролор на придонес**, со звање Контролор во подрачна служба и шифра на работно место B02001, во одделение за остварување на придонес, Подрачна служба Скопје - 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Економски науки, организациски науки и управување (менаџмент) јавна управа и администрација

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI Б според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за B2: најмалку две години работно искуство во струката.

- Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 42.515,00 денари.

2. Стручен соработник за права од здравствено осигурување, со звање Стручен соработник во подрачна служба и шифра на работно место B02002 во **Одделение за право од здравствено осигурување**, Подрачна служба Скопје – 3 (три) извршители,

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Правни науки, економски науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI Б според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за B2: најмалку две години работно искуство во структурата.

- Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 41.608,00 денари.

3. Шеф на оддел за нормативно правни работи, со звање шеф на оддел – централа и шифра на работно место Б03002, во Оддел за нормативно правни работи, Одделение за договори со здравствени установи, Правен сектор – 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Правни науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за БЗ: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.
- положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 52.988,00 денари.

4. Републички контролор, со звање Републички контролор и шифра на работно место B01002, во оддел за контрола на установи од примарна здравствена заштита, одделение за контрола, Сектор за контрола - 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Стоматологија

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI A според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за B1: најмалку три години работно искуство во структурата,

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 46.220,00 денари.

5. Самостоен стручен соработник за работни односи, со звање Самостоен стручен соработник - централа и шифра на работно место Б04003, во Одделение за управување со човечки ресурси, Сектор за управување со човечки ресурси - 1(еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Правни науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

6. Самостоен стручен соработник за работа со органи на Фондот, со звање Самостоен стручен соработник - централа и шифра на работно место Б04003, во Одделение за управување со човечки ресурси, Сектор за управување со човечки ресурси - 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Правни науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- положен испит за административно управување.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

- 7. Стручен соработник за управување со човечки ресурси**, со звање Стручен соработник - централа и шифра на работно место B03001, во Одделение за управување со човечки ресурси, Сектор за управување со човечки ресурси - 1 (еден) извршител:

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

Вид на образование: Организациски науки и управување (менаџмент), наука за книжевност, социјална работа и социјална политика, образование

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI Б според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Работно искуство за ВЗ: најмалку една година работно искуство во струката.

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 46.220,00 денари.

8. Републички контролор инспектор, со звање Републички контролор-инспектор и шифра на работно место Б04002, во оддел за контрола на установи од примарна здравствена заштита, одделение за контрола, Сектор за контрола – 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Медицински науки, стоматологија и економски науки.

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

- 9. Стручен соработник за следење на придонес за задолжително здравствено осигурување**, со звање Стручен соработник - централа и шифра на работно место B01001, во оддел за здравствено осигурување, одделение за здравствено осигурување и нормативно правни работи, Правен сектор – 1 (еден) извршител:

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Вид на образование: Правни науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за B1: најмалку три години работно искуство во структурата.

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 46.220,00 денари.

10. Стручен соработник за оценка за привремена спреченост за работа (боледување) и други права од надлежност на лекарските комисии, со звање Стручен соработник – III ниво во централна шифра на работно место B03001, во Одделение за оценка на привремена спреченост за работа (боледување) и други права од надлежност на лекарските комисии, Сектор за ортопедски помагала и специфични здравствени услуги– 1 (еден) извршител:

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Посебни услови:

Вид на образование: Медицински науки и здравство (Стоматологија)

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI Б според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за ВЗ: најмалку една година работно искуство во струката.

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 46.995,00 денари.

11. Самостоен стручен соработник за договори за ЗУ од областа на примарната здравствена заштита – аптеки, со звање Самостоен стручен соработник – централа и шифра на работно место Б04003, оддел за примарна здравствена заштита, одделение за договори со здравствени установи, Правен сектор - 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- Посебни услови:

Вид на образование: Правни науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI A според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

12. Републички контролор инспектор, со звање Републички контролор инспектор и шифра на работно место Б04002, во одделение за фармација, Сектор за фармација – 1 (еден) извршител;

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Фармација

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI A според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

13. Самостоен стручен соработник за буџетирање, план и анализа, со звање Самостоен стручен соработник - централа и шифра на работно место Б04003, во одделение за план и анализа, Сектор за финансиски прашања - 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Економски науки, организациски науки и управување

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI A според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

14. Раководител на одделение за буџетска координација и преговарање, со звање

Раководител на одделение – централа и шифра на работно место Б02003, во одделение за буџетска координација и преговарање, Сектор за финансиски прашања – 1 (еден) извршител:



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

Вид на образование: Економски науки, медицински науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б2: најмалку пет години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во јавен сектор односно најмалку осум години работно искуство во структурата од кои најмалку три години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 55.255,00 денари.



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

15. Самостоен стручен соработник за трезорско работење, со звање Самостоен стручен соработник – централа и шифра на работно место Б04003, во одделение за трезорско работење, Сектор за сметководство, трезор и јавни набавки- 1 (еден) извршител:

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

Вид на образование: Економски науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

16. Самостоен стручен соработник за договори за ЗУ од областа на болничка здравствена заштита, со звање Самостоен стручен соработник – централа и шифра на работно место Б04003, во оддел за болничка здравствена заштита, одделение за договори со здравствени установи, Правен сектор - 1 (еден) извршител:

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

Вид на образование: Правни науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

17. Координатор на финансиски контроли, со звање Координатор на финансиски контролори и шифра на работно место Б03003, во одделение за буџетска и финансиска контрола, Сектор за финансиски прашања – 1 (еден) извршител:

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

Вид на образование: Економски науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за БЗ: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Положен испит за административно управување



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 52.988,00 денари.

18. Стручен соработник за права од здравствено осигурување, со звање Стручен соработник во подрачна служба и шифра на работно место B02002 во Одделение за надоместоци и придонеси, Подрачна служба Битола – 1 (еден)и извршител,

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Правни науки

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI Б според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за B2: најмалку две години работно искуство во струката.

- Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

- Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 41.608,00 денари.

19. Републички контролор инспектор, со звање Републички контролор-инспектор и шифра на работно место Б04002, во оддел за контрола и пресметување на контрола на приходи на Фондот, одделение за контрола, Сектор за контрола – 1 (еден) извршител:

- Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

- Посебни услови:

Вид на образование: Економски науки, медицински науки и здравство

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за Б4: најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор;

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон странките/засегнати страни;
- раководење;
- финансиско управување;

Посебни работни компетенции

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Положен испит за административно управување

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 50.773,00 денари.

20. Стручен соработник за контакт со јавноста со звање Стручен соработник во централа и шифра на работно место B01001, во одделение за комуникации и административна поддршка, Сектор за комуникации и административна поддршка – 1 (еден) извршител:

Општи услови:

- да е државјанин на Република Северна Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик;
- да е полнолетен;
- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови:

Вид на образование: Образование, наука за јазикот (лингвистика)

Стручни квалификации: Ниво на квалификациите VI А според македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;

Работно искуство за B1: најмалку три години работно искуство во структурата.

Општи работни компетенции:

- решавање проблеми и одлучување за работи од својот делокруг;
- учење и развој;
- комуникација;
- остварување резултати;
- работење со други/тимска работа;
- стратешка свест;
- ориентираност кон клиенти/засегнати страни; и
- финансиско управување.

Посебни работни компетенции



Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски).
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Распоред на работното време:

- Работни денови: од понеделник до петок;
- Работни часови: 40 часа неделно;
- Работно време со почеток помеѓу 7:30 и 8:30 часот и завршеток на истото помеѓу 15:30 и 16:30 часот.

Паричен износ на нето плата: 46.220,00 денари.

На интерниот оглас може да се јави административен службеник вработен во Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија, кој и исполнува општите и посебните услови за пополнување на работното место пропишани за соодветното ниво во Законот за административни службеници и Правилникот за систематизација на работните места во Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија, како и следниве услови:

- да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување на кое бил оценуван,
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
- да поминал најмалку две години на истото ниво и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Заинтересираниот административен службеник, поднесува пополнета пријава и докази за податоците во пријавата преку архивата на Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија до Секторот за управување со човечки ресурси со назнака “За интересен оглас”.

Кандидатите кон пријавата, покрај доказите за исполнување на општите и посебните услови, може да ги приложат и следниве докази во скенирана форма:

- потврди за успешно реализирани обуки
- потврди за успешно реализирано менторство

Рок за пријавување на пријавата со доказите е 5 (пет) дена од денот на објавувањето на веб страната на Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија и Агенција за администрација на Република Северна Македонија.

НАПОМЕНА:



**Фонд за здравствено осигурување на Република Северна Македонија
Fondi për sigurim shëndetësor i Republikës së Maqedonisë së Veriut**

Ненавремената, нецелосната и неуредно пополнетата пријава, нема да се разгледува.

Кандидатот кој ќе внесе лажни информации во пријавата, ќе биди дисквалификуван од натамошната постапка.

Постапката за селекција за унапредување ќе ја спроведе Комисијата формирана од Директорот на Фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија.